

Stage / PPI – Juriste en droit des affaires / droit des sociétés

PRÉSENTATION DU GROUPE EDH :

Le Groupe EDH est un groupe de référence dans le domaine de l'enseignement supérieur privé regroupant 10 écoles prestigieuses, réparties sur 29 campus en France et dans le monde (Paris, Lille, Lyon, Bordeaux, Arles, Caen, Nantes, Tours, Grenoble, Annecy, Toulouse, Strasbourg, Aix-en-Provence, Montpellier, Santander, New York, San Francisco, Atlanta, Miami, Alger, Shanghai) :

- L'EFAP, école des nouveaux métiers de la communication : www.efap.com
- L'EFJ, école du nouveau journalisme : www.efj.fr
- L'ICART, école du management de la culture et du marché de l'art : www.icart.fr
- BRASSART, école de design graphique : www.brassart.fr
- CREAD, école d'architecture et de design d'intérieur : <http://cread-institut.fr/>
- MoPA, école du film d'animation 3D : www.ecole-mopa.fr
- L'ESEC, école de cinéma : <https://www.esec.fr/>
- CESINE, école de marketing, communication et design : www.cesine.com/en/
- Miami Ad School, école de création publicitaire : <https://miamiadschool.com/>
- 3W Academy, école de développement web et mobile : <https://3wa.fr/>
- Mode Estah, école de mode : <https://www.mode-estah.com/>

Stage / Missions :

La Direction Juridique du Groupe EDH, basée à Paris, recherche un stagiaire – juriste en droit des affaires / droit des sociétés.

Vous participerez activement à l'activité juridique du groupe sur une grande variété de sujets liés au droit des affaires. Vous serez notamment chargé(e) des missions suivantes :

- Assistance dans le suivi des dossiers Corporate / Droit des sociétés (secrétariat juridique des sociétés du groupe, formalités, mise à jour des registres, suivi de la réglementation applicable) ;
- Recherches et rédaction de notes sur les différentes problématiques juridiques liées à l'activité du groupe : droit des sociétés, droit commercial, droit de la consommation, droit immobilier, droit de l'éducation, etc. ;
- Participation à la gestion des risques juridiques au sein du groupe : assistance dans le cadre de la mise en place de procédures de gestion des risques, rédaction de notes, recherches juridiques et de précédents ;
- Assistance dans le cadre de la rédaction, la négociation et la conclusion de tous contrats liés à l'activité du groupe (NDA, contrats de partenariat, CGV, etc.) ;
- Assistance dans le suivi et la gestion des contentieux ;
- Assistance dans la gestion de l'ensemble des problématiques juridiques du groupe.

Profil :

- Niveau d'études : vous êtes titulaire d'un Master 2 en droit des affaires, idéalement avec une spécialisation en droit des sociétés et complété par le CRFPA ;
- Expériences précédentes : vous bénéficiez d'une première expérience en entreprise ou dans un cabinet d'avocats, idéalement en Corporate / Droit des sociétés ;
- Qualités personnelles et professionnelles : vous êtes organisé(e), rigoureux(se) et curieux(se). Vous disposez d'un bon esprit d'analyse et de synthèse ainsi que de bonnes qualités rédactionnelles et relationnelles ;
- Maîtrise des logiciels Word, Excel et Powerpoint ;
- Niveau d'anglais : courant.

Candidature :

- Durée du stage : 6 mois ;
- Début du stage : entre janvier et juin 2024
- Rémunération : selon profil
- CV et lettre de motivation à l'adresse suivante : recrutement-juridique@groupe-edh.com